



دانشگاه علوم پزشکی و
خدمات بهداشتی درمانی کردستان

قرارداد واگذاری محل بوفه مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید



سال ۱۴۰۳



این قرارداد در مورخ...../...../۱۴۰۳ به استناد بند ۸ مصوبات پنجمین کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی دانشگاه در سال ۱۴۰۲، فی مابین مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید با نمایندگی دکتر خالد فتحی زاده که در این قرارداد اختصاراً موجر (طرف اول) نامیده می شوند به نشانی سنندج - بلوار شهید قاسم سلیمانی (بلوار گریاشان) - مرکز پزشکی آموزشی درمانی توحید با شماره تماس ۸-۳۳۲۸۶۱۱۲ و آقای..... که در این قرارداد اختصاراً مستاجر (طرف دوم) قرارداد نامیده می شود طبق مفاد و شرایط ذیل الذکر منعقد گردید که برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

ماده (۱) موضوع قرارداد:

عبارتست از اجاره محل بوفه مواد غذایی واقع در مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید سنندج به مساحت تقریبی ۲۴ متر مربع بدون انبار در طبقه همکف (لابی اصلی و محل جدید جنب ساندویچی) به منظور ارائه خدمات فروش مواد غذایی طبق استانداردهای وزارت بهداشت و واحدهای ذیربط و دیگر مراجع نظارتی

ماده (۲) مدت قرارداد:

مدت این قرارداد از تاریخ..... لغایت..... به مدت یک سال شمسی / ۳۶۵ روز می باشد.

ماده (۳) مبلغ قرارداد:

مبلغ اجاره محل بوفه ماهانه..... /..... ریال و سالانه..... /..... ریال می باشد.

مستاجر متعهد به پرداخت اجاره بهای بوفه مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید به صورت ماهیانه و به مبلغ پیشنهادی خود در سر رسید پنجم ماه بعد برای هر ماه طی ۱۲ فقره چک بانک پارسیان سنندج به شرح جدول ذیل پرداخت می نماید، بدیهی است در صورت عدم وصول چکهای مذکور، اجاره بهاء محل مذکور از تضمین مورد نظر در بند ۱-۴ توسط طرف اول وصول می گردد. لازم به یاد آوری است عدم پرداخت اجاره محل طی چهار ماه موجب حق فسخ قرار داد برای موجر و مستاجر میباشد. همچنین اخذ اجاره محل از طرف دوم از زمان آغاز عقد قرارداد می باشد.

ردیف	ماه	شماره سریال	ردیف	ماه	شماره سریال
۱			۷		
۲			۸		
۳			۹		
۴			۱۰		
۵			۱۱		
۶			۱۲		

ماده (۴) ضمانت اجرا:

۱-۴) یک فقره چک (مستاجر) به شماره..... بانک..... شعبه سنندج..... /..... ریال بعنوان سپرده تخلیه محل که به امضاء مستاجر رسیده صادر و تحویل موجر گردد، بدیهی است پس از انقضای مدت قرار داد و تخلیه محل چک مذکور به مستاجر عودت می گردد.

۲-۴) مستاجر طی یک فقره ضمانت نامه بانکی معتبر و قابل وصول از بانک..... به شماره.....

..... مورخه..... به مبلغ..... /..... ریال معادل

۱۰٪ کل مبلغ اجاره بهاء پیشنهادی خود از جمله بابت حسن انجام تعهدات ناشی از قرار داد مذکور و معادل چهار ماه پرداخت مبلغ

اجاره بهاء ماهانه ویا جبران اجاره محل معوقه در مرکز پزشکی ، آموزشی و درمانی توحید واریزو اصل ضمانتنامه را به امور مالی کارفرما تسلیم و رسید اخذ نموده است.

تبصره ۱ : استرداد ضمانتنامه های مذکور از سوی موجر منوط به رعایت کامل مفاد قرار داد فی ما بین بصورت جزئی و کلی ، ارائه مفاسد حساب از سازمان تامین اجتماعی ، اداره کل امور اقتصادی و دارایی و سایر سازمانهای ذیربط و پس از تسویه حساب با موجر و اجرای تبصره ۱ ماده ۱۳ قانون کار و عدم بدهی بابت اجور معوقه از سوی مستاجر می باشد . تنفیذ قرارداد منوط به ارائه تضامین های موصوف می باشد .

تبصره ۲: مستاجر موظف است قبل از پایان اتمام مدت قرارداد با هماهنگی موجر نسبت به تمدید تاریخ ضمانتنامه بانکی به مدت سه ماه اقدام نماید.

ماده (۵) تعهدات طرف اول :

۱-۵) طرف اول یک نفر را به عنوان ناظر تام‌الاختیار خود جهت ایجاد هماهنگی های لازم و نظارت بر مفاد قرار داد به طرف دوم معرفی می نماید.

۲-۵) طرف اول نسبت به تامین خدمات آب، برق، تلفن داخلی و برقراری سیستم گرمایش و سرمایش در محل مورد نظر اقدام می نماید .

۳-۵) طرف اول متعهد است محل موضوع قرارداد را طبق صورتجلسه تنظیمی تحویل طرف دوم نماید.

۴-۵) طرف اول تعهدی جهت تامین غذا و ایاب ذهاب پرسنل طرف دوم ندارد.

۵-۵) طرف اول هیچگونه مسئولیتی در قبال مفقود شدن اجناس ، تجهیزات و لوازم طرف دوم نداشته و حفظ و نگهداری آن بر عهده طرف دوم می باشد.

۶-۵) طرف اول بعد از اتمام قرارداد هیچگونه تعهدی مبنی بر تحویل گرفتن مواد خوراکی، لوازم و تجهیزات تامین شده توسط طرف دوم را ندارد .

۷-۵) طرف اول جهت اجاره فضای مذکور سرقفلی دریافت نکرده است و طرف دوم نیز اقرار می دارد که هیچگونه وجهی تحت عنوان حق کسب و پیشه و صنفی ، سرقفلی و غیره به طرف اول پرداخت نموده و لدی الفسخ یا به انقضاء مدت اجاره طرف دوم مکلف به تخلیه و تحویل مورد اجاره به طرف اول بوده و هیچگونه ادعایی از این بابت ندارد.

۸-۵) طرف اول حق فسخ قرارداد را دارد .

ماده (۶) تعهدات طرف دوم :

۱-۶) پرداخت هر گونه کسور قانونی (اعم از بیمه ، مالیات ، عوارض و سایر موارد) که به موجب قوانین و مقررات موجود در زمان امضاء به قرار داد تعلق گیرد بر عهده طرف دوم می باشد .

۲-۶) در صورتیکه طرف اول جهت توسعه خدمات خود و هر گونه تغییرات فیزیکی در فضای اداری و درمانی نیاز به مکان بوفه مورد نظر را داشته باشد پس از اعلام کتبی مراتب به طرف دوم، وی ظرف مدت یک ماه مکلف به تخلیه و تحویل مورد اجاره و تسویه حساب تا تاریخ تحویل می باشد .

۳-۶) چنانچه نیازی به ثبت موضوع قرارداد در دفترخانه اسناد رسمی باشد کلیه هزینه های مربوطه به عهده طرف دوم می باشد.

تبصره ۲: در صورت نیاز به اخذ مجوز جهت انجام فعالیت بوفه از دیگر واحدهای دانشگاه علوم پزشکی کردستان و یا دیگر سازمانها و ادارت ، طرف دوم ملزم و متعهد می گردد در موعد مقرر مجوزهای لازم را اخذ نماید و طرف اول در این مورد هیچ گونه تعهد و مسئولیتی ندارد و در صورت عدم اقدام و اخذ مجوزهای لازم طرف اول می تواند قرارداد را بصورت یک جانبه فسخ نماید .

۴-۶) طرف دوم و کلیه کارگران وی می بایست صلاحیت اخلاقی لازم در برخورد محترمانه و مناسب با مراجعین و کارکنان مرکز را داشته باشند، در غیر این صورت برابر گزارش ناظر طرف اول، طرف دوم موظف است ظرف مدت همان روز نسبت به جابجایی ایشان اقدام نماید.

۵-۶) طرف دوم حق واگذاری موضوع قرارداد به اشخاص دیگر کلاً یا جزاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) را ندارد.

۶-۶) طرف دوم حق تغییر کاربری در محل اجاره را ندارد و در صورت مشاهده و اثبات این مورد، قرار داد بصورت یکجانبه از سوی طرف اول فسخ می گردد .

۶-۷) طرف دوم متعهد است در پایان مدت قراردادیا فسخ ، مورد اجاره را صحیح و سالم تخلیه و تحویل طرف اول نماید و در صورت تخلف و عدم تخلیه، متعهد است تا روز تخلیه و تحویل مورد اجاره روزانه مبلغ شش میلیون ریال (۶۰۰۰۰۰۰۰ ریال) علاوه بر اجاره بهای ماهیانه به طرف اول پرداخت نماید . ضمناً هم زمان اقدام از طریق مراجع قانونی جهت وصول چک تخلیه انجام خواهد شد .

۶-۸) طرف دوم مسئول جبران خسارتی است که از جانب وی به کارکنان طرف اول و سایر مراجعین وارد می شود ، می باشد . بدیهی است مسئولیت طرف دوم رافع مسئولیت های حقوقی و جزایی کارگران وی در قبال اشخاص ثالث و مراجع قضایی نخواهد بود.

۶-۹) تهیه لوازم و وسایلی از قبیل میز و صندلی، قفسه بندی، یخچال و غیره که جزء ضروریات قرارداد می باشد کلاً به عهده طرف دوم می باشد و تهیه آن امری اجباری خواهد بود، در ضمن کلیه وسایلی که از سوی طرف دوم به عنوان تجهیزات و اموال جهت ارائه خدمات وارد مرکز توحید می شود می بایست طی صورتجلسه ای ثبت گردد و فقط اقلام مندرج در صورتجلسه فوق در پایان یا فسخ قرار داد پس از کسب مجوز از طرف اول امکان خروج از مرکز توحید را خواهد داشت .

۶-۱۰) محل مورد اجاره جهت ارائه و فروش مواد غذایی و آشامیدنی بوده و استفاده دیگر از آن ممنوع می باشد و بخصوص پخت و پز و توزیع غذای گرم و استعمال و فروش انواع دخانیات اکیداً ممنوع می باشد.

۶-۱۱) زمان ارائه خدمات در فصل های بهار و تابستان تا دو بامداد و در فصل های پاییز و زمستان تا ساعت یک بامداد خواهد بود و طرف دوم حق محدودیت یا تعطیل کردن بوفه مورد نظر بدون اخذ مجوزهای لازم از طرف اول را در زمانهای تعیین شده ندارد. چنانچه این امر موجب اختلال در ارائه خدمات گردد طرف اول می تواند قرارداد را به طور یکجانبه فسخ نماید.

تبصره ۳): با تشخیص طرف اول زمان فعالیت بوفه قابل افزایش یا کاهش می باشد و طرف دوم ملزم به اجرای ورعایت آن می باشد .
تبصره ۴): مستاجر به هیچ عنوان حق استفاده از فضاهای در اختیار بوفه یا سایر فضاهای دیگر بیمارستان را جهت انبار یا استراحت پرسنل خود ندارد.

۶-۱۲) طرف دوم در ماه مبارک رمضان بر اساس شرایط و برنامه تنظیمی طرف اول که کتباً به وی ابلاغ می گردد عمل می نماید .

۶-۱۳) مسئولیت هزینه تعمیرات جزئی محل مورد اجاره در مدت قرارداد به عهده طرف دوم و تعمیرات کلی و اساسی به عهده طرف اول خواهد بود. همچنین طرف دوم هزینه آب ، برق و گاز را مطابق کنتور نصب شده در محل پرداخت و در صورت عدم وجود کنتور هزینه های مربوطه با نظر کارشناسان امور املاک دانشگاه به همراه اجاره محل محاسبه می گردد .

۶-۱۴) نظافت محیط بوفه و اطراف آن ، رعایت کامل بهداشت و جمع آوری هر گونه زباله در اطراف محل بوفه و بسته بندی آن ها به وسیله کیسه زباله و نظافت آن ضروری است و طرف دوم ملزم به رعایت آن می باشد.

۶-۱۵) طرف دوم در طول مدت اجرای قرارداد حق جابجایی و خارج کردن تجهیزات طرف اول در محل بوفه مستقر در بیمارستان را ندارد و در قبال حفظ و نگهداری تمام اموال متعلق به طرف اول که در اختیار دارد مسئول می باشد . بدیهی است در پایان قرار داد یا فسخ آن طرف دوم متعهد است برابر صورتجلسه پیوستی کلیه اموال منقول و غیر منقول را صحیح و سالم تحویل نماید ، در غیر این صورت پس از اخذ نظریه کارشناسان مرتبط نسبت به جبران خسارت وارده از محل تضامین طرف دوم اقدام قانونی مبذول می گردد .

۶-۱۶) ورود و خروج هر گونه اموال و تجهیزات طرف دوم از محل مورد اجاره با اجازه طرف اول می باشد.

۶-۱۷) فروش اجناس ممنوعه و غیر استاندارد مشمول پیگیری های قانونی خواهد بود.

۶-۱۸) طرف دوم به جزء مکان مورد اجاره حق استفاده از سایر قسمت های ساختمان طرف اول را ندارد.

۶-۱۹) قیمت عرضه مواد غذایی و آشامیدنی یا سایر اقلام نایبستی از قیمت های مصوب سازمان های مرتبط (صنعت ، معدن تجارت و اصناف مربوطه بیشتر باشد و با قیمت مصرف کننده ارائه گردد . بدیهی است در صورت هر گونه گزارش گران فروشی یا کم فروشی یا ارائه اجناس فاقد کیفیت و غیر استاندارد از سوی مراجعین یا گزارش سازمانهای نظارتی (تعزیرات و ...) ، از سوی طرف دوم یا افراد به کار گمارده شده از سوی وی ، طرف اول حق خواهد داشت موضوع را از طریق سازمان های ذیصلاح پیگیری نماید و طرف دوم حق

هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت. طرف دوم به منظور رفاه حال مراجعین می بایست قبل از شروع اجاره نسبت به نصب و راه اندازی دستگاه کارت خوان با هزینه و به نام خود در محل بوفه مذکور اقدام نماید .

۶-۲۱) کلیه افراد شاغل در بوفه نیروی طرف دوم بوده و طرف اول هیچگونه تعهد یا مسئولیتی در قبال بکارگیری آنها نخواهد داشت، لیکن صلاحیت نیروهای بکار گرفته شده توسط طرف دوم قبل و حین کار در بوفه بایستی به تایید طرف اول برسد.

۶-۲۲) طرف دوم با علم و اطلاع از کم و کیف و موقعیت محل و مکان مورد اجاره مبنی بر اینکه این مکان از مراکز وابسته به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان می باشد مبادرت به اجاره نموده و متعهد و ملزم است که ضمن رعایت موازین حاکم بر دانشگاه علوم پزشکی و رعایت کامل شعائر اسلامی با تمامی جهات عمل نماید و در صورت عدم حصول شرایط و یا تخلف یا عدم رعایت موارد مذکور مسئول و پاسخگو خواهد بود. در غیر این صورت طرف اول می تواند قرارداد را بصورت یکجانبه فسخ نماید .

۶-۲۳) چنانچه حادثه ای به دلیل عدم وجود وسایل ایمنی یا هر دلیل دیگری برای طرف دوم و یا هر یک از نیروی های تحت پوشش وی پیش آید مسئولیت آن متوجه طرف دوم بوده و طرف اول هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت و چنانچه خسارتی متوجه طرف اول شود طرف دوم مسئول جبران خسارات جانی و مالی وارده خواهد بود.

۶-۲۴) در پایان قرارداد طرف دوم مکلف است مفاصا حساب تامین اجتماعی در خصوص بیمه کارکنان تحت پوشش خود را به طرف اول ارائه دهد.

۶-۲۵) بهینه سازی فضای مورد اجاره و هر گونه تغییر در نحوه پارتیشن بندی، طبقه بندی و... بر عهده طرف دوم بوده و مؤجر در این خصوص هیچ گونه تعهدی ندارد.

۶-۲۶) طرف دوم با امضاء این قرار داد هیچ گونه حقی در خصوص درخواست کاهش اجاره محل را ندارد و متعهد می گردد به کلیه تعهدات خود برابر شرایط و مفاد قرار داد عمل نماید .

۶-۲۷) طرف دوم تحت هیچ شرایطی حق فسخ قرار داد را ندارد .

۶-۲۸) کارکنان طرف دوم موظف به رعایت نظامات عمومی و دستورالعمل های حفاظتی و انتظامی طرف اول می باشند.

۶-۲۹) طرف دوم متعهد است در پایان قرار داد در صورت درخواست کتبی طرف اول (شرایط خاص) به مدت ۲ ماه با همان شرایط قبلی به ارائه موضوع قرار داد مبادرت نماید .

۶-۳۰) تهیه و استفاده از روپوش سفید و تمیز و رعایت کلیه ضوابط ، قوانین ، مقررات و موازین بهداشتی (آیین نامه ماده ۱۳

مواد خوراکی ، آشامیدنی و...) در محل بوفه ضروری است ضمناً تهیه روپوش سفید جهت کارکنان به عهده طرف دوم می باشد.

۶-۳۱) افراد شاغل در بوفه بایستی دارای " کارت بهداشت " معتبر بوده و ملزم به گذراندن دوره بهداشت عمومی می باشند ، ضمناً بکارگیری افراد فاقد این مدارک ممنوع می باشد.

۶-۳۲) طرف دوم باید با هزینه خود جعبه کمکهای اولیه با وسایل کامل ، کپسول اطفاء حریق و تابلو بوفه را پس از تایید طرف اول در محل مناسب بوفه نصب نماید.

۶-۳۳) کلیه اجناس عرضه شده در بوفه باید دارای مواردی از قبیل (تاریخ تولید ، مصرف ، پروانه بهره برداری، نشانی محل تولید ، نشان استاندارد ، قیمت مصوب و مارکهای شناخته شده و معروف باشند) در غیر این صورت کارشناسان بهداشت محیط و ناظر طرف اول اجناس نامرغوب و فاقد علائم فوق الذکر را جمع آوری و با هماهنگی اداره نظارت بر مواد غذایی اقدام قانونی را معمول می نمایند و طرف دوم بوفه در این مورد موظف است همکاری لازم را بعمل آورد.

۶-۳۴) طرف دوم و کلیه کارکنان تحت امر وی ملزم به رعایت کلیه شئون اداری ، اخلاقی ، فنی ، حرفه ایی و ضوابط وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی در امور بیمارستانی می باشد . و در صورت عدم رعایت موارد مذکور توسط هر یک از کارکنان از اعلام آن به طرف دوم می بایست نسبت به جایگزینی وی در اسرع وقت اقدام نماید.

۶-۳۵) طرف دوم متعهد است کلیه مقررات قانون کار و تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرار داد و تعیین مزد و حقوق کارگران را رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات

قانون کار و تامین اجتماعی (در دوران قرار داد و یا بعد از آن) را بعهده بگیرد و طرف اول قرارداد هیچ گونه مسئولیتی در این زمینه ندارد و به عنوان یک مقام بی طرف عمل مینماید.

ماده ۷) نظارت بر اجرا

۷-۱) نظارت و پایش مستمر بر عملکرد طرف دوم و نیروهای تحت اختیار وی بعهده ناظر طرف اول می باشد، ناظر حق دارد هر لحظه که بخواهد از محل مورد اجاره ونحوه ارائه خدمات بازدید نماید.

۷-۲) هرگونه بازرسی از طرف وزارت متبوع، معاون محترم بهداشتی دانشگاه وسایر سازمانهای نظارتی (تعزیرات، صنعت، معدن و تجارت...) به عمل می آید، براساس کلیه ی مقررات مربوطه مورد تایید و قبول طرف دوم است و طرف دوم موظف به فراهم کردن شرایط بازرسی های مورد نیاز طبق قوانین موضوعه می باشد.

۷-۳) چنانچه ازارزیابی های و بازرسی های به عمل آمده توسط سازمانهای مذکور در بند ۲-۷مواردی یا گزارشی از نقص در انجام خدمت و یا کاهش کیفیت خدمات یا هرگونه گران فروشی، کم فروشی و ارائه اجناس فاقد کیفیت و غیر استاندارد اعلام گردید، طرف دوم مکلف است سریعاً نسبت به رفع نواقص و ارتقا کیفیت اقدام کند و گزارشات لازم را بارعايت اصل مسئولیت پذیری و پاسخگویی ارائه نماید.

ماده ۸) سایر شرایط:

۸-۱) محل مورد نظر صرفاً به منظور انجام امورات موضوع این قرار دادبه طرف دوم واگذارگردید. طرف دوم حق تغییر کاربری مورد اجاره را ندارد.

۸-۲) چنانچه در طول مدت قرار داد بخشنامه ای واصل گرددکه مغایر با قسمتی از قرارداد باشدبخشنامه واصله ملاک عمل خواهد بود.

۸-۳) مواردی که در این شرایط واسناد مزایده وقرارداد آتی پیش بینی نگردیده است، تابع آئین نامه مالی ومعاملاتی دانشگاه میباشد.

۸-۴) شرکت کنندگان نایستی طبق لایحه قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی بوده و متعهد می گردند تا زمان و تسویه حساب نهایی به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکررا در موضوع معامله سهمیم و ذینفع ننمایند و در صورت اثبات، دانشگاه مجاز به اقدام قانونی از جمله لغو نتیجه مزایده و ضبط سپرده شرکت در مزایده به نفع خود خواهد بود.

۸-۵) به استنادبخشنامه شماره ۱۴/۶۸۸۶۸/۸۴۱۴ مورخ ۱۴۰۰/۷/۱۱ و براساس ماده ۹۲ قانون کار مصوب سال ۱۳۶۹

پیمانکار/مستاجر باید برای همه افراد تحت الامر پرونده پزشکی تشکیل دهد وحدافل سالی یک بار توسط کلینیک طب کار معاینات و آزمایشات لازم و دوره ای بعمل آید و نتیجه را در پرونده مربوطه ضبط نماید. انجام معاینات دوره ای پرسنل شاغل مستاجر/شرکتی بخش خصوصی مرکز که مشمول قانون کار می باشند برعهده برنده فراخوان/ پیمانکار/مستاجر می باشد و هزینه انجام معاینات مذکور برای کلیه شاغلینی که طرف قرارداد با پیمانکاران (بخش هاو واحدهای برون سپاری شده) بوده و برعهده مستاجر می باشد.

۸-۶) چنانچه در طول مدت زمان برگزاری و انجام مراحل استعلام و بعد از آن و اعلام برنده فراخوان و عقد قرارداد مشمول بخشنامه

شماره ۲۰۰/۹۰/۲۸۲۹۸ مورخه ۱۳۹۰/۱۱/۹ معاونت توسعه مدیریت و سرمایه نیروی انسانی و تصویب نامه شماره ۲/۱۳۴۷۱/ت

۴۷۶۴۳ ه مورخه ۹۰/۱۱/۱ هیئت محترم وزیران و نامه شماره ۱۰۰/۱۶۵۴ مورخه ۱۳۹۰/۱۲/۱ وزارت متبوع و نیز هر گونه

تغییراتی در قوانین و مصوبات دولت ابلاغ و دستور اجرا داده شود موجه مجاز به فسخ قرارداد و تعدیل یکجانبه مراحل موصوف و قرارداد مربوطه خواهد بود و مستاجر طرف قرارداد حق هیچگونه اعتراضی را ندارد و این امر را از خود سلب می نماید.

۸-۷) باعنایت به اینکه بیمارستان در شرایط کرونایی بوده ومستاجراز شرایط و وضعیت اطلاع کافی داشته واظهارمی نماید باعلم وآگهی و درصحت وسلامت کامل (جسمی،روحي وروانی) درفراخوان شرکت نموده واقدام به عقد قرارداد کرده است. لذااستتکاف از پرداخت اجاره ماهیانه ویادرخواست تخفیف اجاره محل،بدلیل کرونا وعوارض مرتبط موردقبول نیست ومستاجر آن راقبول نموده است.

ماده ۹) موارد اضطراری:

مسائل و موارد قهری از قبیل زلزله، سیل، آتش سوزی های غیر عمدی و سایر موارد غیر مترقبه از شمول این توافق نامه خارج بوده و مشمول قوانین و مقررات جاری کشور می باشد.

ماده (۱۰) حل اختلاف:

هرگاه در مورد تغییر ، تفسیر یا نحوه مفاد این قرارداد اختلافی حادث شود بدواً و باتمسک به مذاکره مقامات مربوطه طرفین قرارداد و در صورت تمایل طرف اول مراجعه به کمیسیون ماده ۹۴ این نامه مالی معاملاتی دانشگاه رسیدگی در صورت عدم حصول نتیجه با توجه به مقررات و قوانین موضوعه کشور از طرق مراجع ذیصلاح قانونی حل و فصل خواهدشد. در خلال مدت رسیدگی طرفین همچنان به تعهدات مربوط به خود مطابق قرارداد ادامه می دهند.

ماده (۱۱) فسخ قرار داد:

در صورتی که مستاجر طرف قرار داد برابر گزارش کتبی ناظر موجه به هر یک از تعهدات و شرایط قرار داد فی ما بین عمل ننماید ، موجهی تواند در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دانشگاه پس از سه بار تذکر کتبی (بدون در نظر گرفتن فواصل زمانی) ، در صورت عدم تغییر در روند کاری توسط مستاجر نسبت به فسخ قرارداد و ضبط ضمانت نامه حسن انجام تعهدات موجه اقدام نماید .

ماده (۱۲) تغییرات:

هرگونه اصلاح ،تغییر،تجدید نظر و الحاق مواد دیگر در این قراردادبایستی به صورت کتبی وبه امضاء طرفین قرار داد برسد.

ماده (۱۳) نشانی طرفین قرار داد:

نشانی های فوق در ابتدای قرار داد به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی می شود . در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی گردیده و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد و مسئولیتهای مالی و قانونی ناشی از عدم اعلام آدرس جدید بعهده مستاجر است .

ماده (۱۴) مواد قرارداد:

این قرارداد در ۱۴ ماده و ۳ نسخه تهیه ، تنظیم و مبادله گردیده که هر یک از نسخ آن حکم واحد و اعتبار قانونی را دارد ، رعایت و اجرای مفاد آن برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود .

طرفین قرارداد	
مهر و امضاء شرکت کننده طرف قرارداد	دکتر خالد فتحی زاده رئیس مرکز پزشکی ، آموزشی و درمانی توحید مهر و امضاء
	مدیر امور حقوقی دانشگاه مهر و امضاء
	تأییدیه واحد قراردادهای دانشگاه مهر و امضاء